

Pedagogisch beleid



Alblasserdam, maart 2026

Inleiding

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de werkwijze van onze organisatie bij de peuteropvang die wij aanbieden. Peuterspeelzaal Kiekeboe valt onder het bestuur van de Stichting Reformatorische Peuterspeelzalen Alblasserdam. Wij willen graag een veilige, liefdevolle en vertrouwde omgeving bieden waarin het kind zich geborgen voelt, kan spelen, leren en ontdekken. Hierbij laten wij ons leiden door het Woord van God. Wij aanvaarden en respecteren het kind zoals het is en geven het de gelegenheid om door middel van ervaringen spelenderwijs te leren. Het aanbod heeft een schools karakter en de activiteiten zijn passend bij de leeftijd. Voorop staat het spelend leren. Hierbij vinden wij goede communicatie met ouder(s) of verzorger(s), zeer belangrijk.

Een meer praktische en gespecificeerde vertaling van dit pedagogisch beleid staat beschreven in het werkplan per locatie.

Maart 2026

Reformatorische peuterspeelzaal Kiekeboe

PEDAGOGISCH BELEID	1
INLEIDING	2
INHOUDSOPGAVE	3
1. VISIE.....	5
1.1 INLEIDING.....	5
1.1.1 Visie op de peuterspeelzaal	5
1.1.2 Visie op de opvoedingstaak.....	5
1.1.3 Visie op de pedagogische relatie in de peuterspeelzaal	6
2. PEDAGOGISCH BELEID	7
2.1 DOELSTELLING ALGEMEEN	7
2.2 PEDAGOGISCHE UITGANGSPUNTEN	7
2.3 DE VIER BASISDOELEN UIT DE WET KINDEROPVANG.....	7
2.4 UITWERKING VAN DE BASISDOELEN NAAR DE PEDAGOGISCHE PRAKTIJK	8
2.4.1 Het bieden van emotionele veiligheid	8
2.4.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties	9
2.4.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	10
2.4.4 Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken	12
3. PEUTERSPEELGROEP.....	14
3.1 VISIE OP VVE	14
3.2 VE-CYCLUS.....	14
3.3 VE-PROGRAMMA	15
4. ALGEMENE INFORMATIE	17
4.1 INTAKE EN KINDGEGEVENS	17
4.2 WENBELEID	17
4.3 BELEID TEN AANZIEN VAN EXTRA OPVANG GEDURENDE EXTRA DAGDELEN.....	17
4.4 RUIMTE EN DAGINDELING.....	18
4.6 ONTWIKKELING VAN KINDEREN STRUCTUREEL VOLGEN	18
4.6.1 Kindvolgsysteem	18
4.6.2 Doorgaande leerlijn naar de basisschool.....	19
4.6.3 Zorg	19
4.7 VERLATEN VAN DE GROEPSRUIMTE	20
4.8 MAXIMAAL DRIE UUR PER DAG AFWIJKEN VAN BKR	20
5. OVERIGE BELEIDSINFORMATIE	21
5.1 PERSONEEL	21
5.1.1 Stagiaires	21
5.1.2 Vog en personenregister	21
5.1.3 Opleidingsplan.....	21
5.1.4 Pedagogische coaching.....	22
5.1.5 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach.....	22
5.2 ADMINISTRATIE	22
4.2.1 Contactgegevens	22
5.2.2 Openingstijden en sluitdagen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.2.3 Beleid ten aanzien opzeggen overeenkomst.....	23
5.3 INSCHRIJVING EN WACHTLIJSTEN.....	23

5.3.1 Inschrijving.....	23
5.3.2 De wachtlijst	23
5.3.3 Wachttijden	23
5.4 HUISREGELS.....	23
5.4.1 Halen en brengen.....	23
5.4.2 Veiligheid.....	24
5.4.3 Hygiëne en gezondheid.....	24
5.4.4 Waarden en normen	24
5.4.5 Aansprakelijkheid	24
5.5 CONTACTEN MET DE OUDER(S)/VERZORGER(S).....	24
5.6 MENTORSCHAP	25
5.6.1 Algemeen	25
5.6.2 In de praktijk.....	26
5.7 ZIEKE KINDEREN	28
5.7.1 Wat te doen bij ziekte van uw kind?	28
5.7.2 Wanneer moet een ziek kind opgehaald worden?	28
5.8 FEESTEN EN VIERINGEN	28
5.9 VEILIGHEID EN HYGIËNE.....	28
5.9.1 Veiligheid- en gezondheidsbeleid	28
5.9.2 GGD.....	29
5.9.3 Meldcode	29
5.10 ACCOMMODATIE	29
5.11 KLACHTENREGELING.....	29
5.11.1 Interne klachtenregeling	30
5.11.2 Indienen klacht.....	30
5.11.3 Behandeling klacht	30
5.11.4 Externe klachtenregeling.....	31
5.11.5 Externe klachtafhandeling	31
5.11.6 Klachtenverslag.....	31
5.12 OUDERCOMMISSIE	32

1. Visie

1.1 Inleiding

Peuterspeelzaal Kiekeboe heeft een Christelijke identiteit. Dit betekent dat de grondslag voor al het denken en handelen wordt gevormd door Gods Woord. Aan dat Woord worden de beginselen voor de opvoeding en het onderwijs ontleend. Aan de ouders wordt gevraagd deze grondslag te respecteren en te ondertekenen.

In dit hoofdstuk gaan wij in op de algemene uitgangspunten die de basis vormen voor de werkwijze binnen de Kiekeboe en ons pedagogisch handelen. Achtereenvolgens onze visie op:

- De peuterspeelzaal
- De opvoedingstaak
- De pedagogische relatie in de peuterspeelzaal.

1.1.1 Visie op de peuterspeelzaal

De peuterspeelzaal heeft een pedagogische doelstelling. De peuterspeelzaal biedt een veilige en uitdagende speelleeromgeving in een vertrouwde sfeer om samen met andere kinderen en materialen te spelen en zich daardoor te ontwikkelen onder begeleiding van professionals. De Kiekeboe heeft een opvoedings-ondersteunende taak, doordat het een op zichzelf staand pedagogisch milieu vormt, aanvullend op de thuissituatie. Hiervoor is een goede samenwerking tussen ouders, consultatiebureau, peuterspeelzaal en basisschool van groot belang.

Via spel ontwikkelen en leren jonge kinderen. Daarom neemt de Kiekeboe dit als uitgangspunt bij het realiseren van de doelstelling. De Kiekeboe biedt een uitnodigende, veelzijdige en veilige speelleeromgeving. Er worden passende activiteiten en passend spelmateriaal aangeboden. Elk kind krijgt hierdoor de mogelijkheid om op zijn eigen wijze en in zijn eigen tempo te ontwikkelen. Spelenderwijs en in interactie met andere kinderen en pedagogisch professionals vergroten zij hun woordenschat, ontwikkelen zij hun motorische mogelijkheden en groeien in sociaal vaardig gedrag. De ontwikkeling van het kind wordt als het ware 'uitgelokt'. De pedagogisch professional volgt het ontwikkelingsproces en probeert het kind een stapje verder te brengen. Geprobeerd wordt in te spelen op wat het kind aangeeft. Wij noemen dit ontwikkelingsgericht werken.

1.1.2 Visie op de opvoedingstaak

Opvoeden en onderwijzen zijn niet te scheiden. Onderwijzen is niet mogelijk zonder dat wij daarin en daardoor opvoeden. Onderwijs is niet anders dan een verlengstuk van een taak die bij het gezin hoort. Het gezin is het natuurlijke opvoedingsmilieu. De taak van de school ligt op het terrein van opvoeden en onderwijzen. De normen en waarden die wij in onderwijs en opvoeding aan de kinderen willen overdragen ontleen wij aan Gods Woord. De hoofdregels vinden wij in de 'Wet der tien geboden'. Samengevat: Gij zult liefhebben den Heere, uw God, met geheel uw hart, en met geheel uw ziel, en met geheel uw verstand. Mattheüs 22, vers 37.

1.1.3 Visie op de pedagogische relatie in de peuterspeelzaal

Opvoeders hebben invloed op kinderen. Deze invloed is diepgaand en ver reikend. Wij gaan een relatie aan. In die relatie bieden wij allereerst en allermeeest onszelf aan. In die relatie voeden wij op en laten wij voorbeeldgedrag zien. Ons gedrag moet stimulerend en groeibevorderend zijn en moet een klimaat doen ontstaan waarin het goed toeven is. Dat heeft een goed welbevinden van het kind tot gevolg. In de omgang met elk kind dient het besef aanwezig te zijn dat wij een deel van de verantwoordelijkheid van de opvoeding van de ouders overnemen.

Bij jonge kinderen is er een eenheid in denken, handelen en voelen. Ook het geweten wordt gevormd. Er is een ontwakend besef van goed en kwaad en de poging om daarnaar te handelen. Het pedagogisch klimaat van de peuterspeelzaal moet zo zijn dat het kind ervaart dat de levensbeschouwing in de praktijk functioneert. Dit zal te merken zijn in een wederzijds gevoel van vertrouwen, het bieden van een juist gedoseerde ondersteuning en het ervaren van een uitdaging om te leren. Elk kind moet zijn eigen plekje in de groep kunnen vinden. Er moet aandacht zijn voor ieder kind.

Het voorgaande betekent dat wij een kind accepteren zoals het is en wij het kind laten merken dat wij het respecteren door het met een open houding tegemoet te treden. Elk kind willen wij aandacht geven door bijvoorbeeld actief te luisteren naar wat het te vertellen heeft. Door op het kind in te gaan, willen wij laten merken dat wij er zijn voor het kind. Kinderen moeten zich serieus genomen voelen, zodat ze het vertrouwen krijgen in de pedagogisch professional en zich veilig voelen. Een kind ervaart ook veiligheid als de wereld om hem heen gestructureerd is. De dagindeling zorgt voor structuur en het kind gaat het ritme herkennen. Doordat wij een kind veiligheid bieden, zal het zich geborgen voelen. Het kind ervaart zo de veiligheid die het nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen. Het is nodig om de volgende basisvoorwaarden voor een actieve, gemotiveerde en zich ontwikkelende leerhouding van het kind te bieden:

- Competentie: Het gevoel dat ik de opgedragen opdracht aan kan;
- Relatie: Het gevoel dat er een goede verhouding en/of band is met degene die je omringen thuis en op de peuterspeelzaal;
- Zelfstandigheid: Het gevoel dat je iets kunt ondernemen zonder daarbij (teveel) van anderen afhankelijk te zijn.

2. Pedagogisch beleid

2.1 Doelstelling algemeen

Onze doelstelling is het bieden van verantwoorde en kwalitatief goede peuteropvang. De doelgroep van de Kiekeboe omvat alle kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De peuterspeelzaal heeft een opvoedings-ondersteunende taak en wil optimale ontwikkelingskansen creëren. De Kiekeboe doet dit middels het aanbieden van veelzijdige en passende speelmogelijkheden in een veilige en vertrouwde omgeving. Daarbij is het hoofddoel dat de kinderen zich, in een veilig en vertrouwde omgeving en op hun niveau, verder kunnen ontwikkelen en zich zo voor te bereiden op de basisschool.

2.2 Pedagogische uitgangspunten

Peuters bevinden zich in een fase waarin het belangrijk is dat zij vaardigheden leren in de omgang met mensen, dat ze vertrouwen krijgen in zichzelf en anderen, zich kunnen inleven in een ander en dat ze interesse naar anderen toe leren tonen. Wij helpen de peuters met het uitbreiden van hun ervaringswereld.

De peuterspeelzaal hanteert daarbij de volgende pedagogische uitgangspunten:

- Het bieden van een ander milieu naast, en als aanvulling op de thuissituatie, waardoor een bijdrage wordt geleverd aan de verschillende aspecten van de opvoeding en de ontwikkeling van het kind.
- Het is van groot belang dat de peuters plezier beleven tijdens hun verblijf op de peuterspeelzaal. Dit vindt plaats in een klimaat waarin de peuters zich gerespecteerd, geborgen en veilig voelen.
- Peuters leren voornamelijk door spel. Dit betekent dat 'het spelen' voorop moet staan.
- Het is van belang om de peuter tijdens zijn verblijf op de peuterspeelzaal te begeleiden bij en te stimuleren in zijn ontwikkeling passend bij zijn mogelijkheden.
- Het opbouwen van een zodanige relatie met de ouder(s)/verzorger(s) dat in wederzijds overleg wordt gezorgd voor een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van het kind, zowel op de peuterspeelzaal als thuis.

2.3 De vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang

De vier basisdoelen van pedagoog Marianne Riksen-Walraven bieden het kader waarbinnen wij ons bewegen binnen de Kiekeboe. Het biedt veiligheid, bescherming, groei- en ontwikkelingsmogelijkheden.

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Het is belangrijk dat alle kinderen zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich veilig voelt, staat het open om te spelen en te leren. Wij bieden deze veiligheid door onze vaste professionals, vaste leeftijdsgenootjes en de veilige speelomgeving van onze groepen. Heeft een kind het naar zijn zin?

2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Kinderen leren om goed te kunnen communiceren, samenwerken, anderen te helpen, conflicten te voorkomen en conflicten op te lossen. Door het leren van sociale competenties geven wij aan kinderen de kans om zich te ontwikkelen tot volwassenen die goed kunnen functioneren in de samenleving. *Heeft een kind leren spelen met andere kinderen en hoe ziet het kind zich in relatie tot andere kinderen?*

3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Persoonlijkheidskenmerken zoals flexibiliteit, creativiteit, zelfvertrouwen, zelfstandigheid, veerkracht en probleemoplossend vermogen worden bevorderd door stimulering. *Heeft een kind iets geleerd wat zinvol is voor hem?*

4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken

Wij bieden de kinderen de gelegenheid om zich de normen en waarden en de cultuur van onze samenleving eigen te maken. Hierbij leren wij de kinderen wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen brengen wij hen dit bij. Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan?

Als toevoeging daarbij is de Kiekeboe een reformatorische peuterspeelzaal die de normen en waarden vanuit Bijbels principe wil meegeven en zich zo wil onderscheiden van openbare peuterspeelzalen. Dit zijn principes zoals: God heeft iedereen bijzonder gemaakt, ieder persoon is uniek; menselijke relaties zijn onmisbaar, iedereen heeft liefde en aandacht nodig; om goede omgang met elkaar te waarborgen heeft God bepaalde normen en waarden ingesteld, die bepalen hoe wij met elkaar omgaan. Hierbij doelen wij op de volgende normen en waarden: het belangrijkste gebod dat de Heere Jezus ons meegaf, namelijk naastenliefde, hou net zo veel van andere mensen als dat je van jezelf houdt. Van daaruit willen wij voor elkaar zorgen, willen wij de kinderen en ouders een veilig gevoel geven binnen de peuterspeelzaal, gaan wij als professionals liefdevol en professioneel met elkaar om en is iedereen binnen onze opvang welkom.

2.4 Uitwerking van de basisdoelen naar de pedagogische praktijk

2.4.1 Het bieden van emotionele veiligheid

Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren en komt de ontwikkeling in het gedrang. Het gevoel van veiligheid wordt bepaald door de groepsleiding, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen. De pedagogisch professionals doen alles wat in hun vermogen ligt om ervoor te zorgen dat de peuters zich veilig en beschermd voelen.

Als kinderen zich nog onvoldoende veilig voelen zal de pedagogisch professional aanpassingen doen om hieraan tegemoet te komen. Dit is o.a. zichtbaar in meer individueel contact, meespelen, extra hulp bij een 'werkactiviteit' en een plaats in de kring nabij de pedagogisch professional. De pedagogisch professionals zorgen daarom voor een goed pedagogisch klimaat waarin ieder er kan en mag zijn en er individuele aandacht is voor iedere peuter. Dit houdt ook in dat de ruimte (binnen en buiten) rust en geborgenheid uitstraalt en dus meewerkt in het veilig en thuis voelen. Daarnaast wordt tijdens de activiteiten bewust aandacht geschonken aan het 'zorgen voor en helpen van elkaar'. Op incidenten wordt direct gereageerd zodat een moment van onveiligheid in korte tijd omgebogen kan worden naar veiligheid.

De emoties van een peuter zijn vaak nog heel direct. Op deze leeftijd is een kind nog eerlijk in het tonen van zijn emoties. Een peuter is niet 'gemaakt' vriendelijk, hij doet niet alsof hij bang is, maar is het écht. Soms kunnen deze echte, directe emoties té heftig zijn. Het kind moet dan leren zich enigszins te beheersen. Als dit te moeilijk is, kunnen wij een peuter ook eerst even laten betijen, afkoelen. Is het kind weer aanspreekbaar, proberen wij met het kind te praten over de emoties. Bij het bespreekbaar maken van emoties zijn prentenboeken vaak een goede hulp. Hierdoor leren kinderen dat ook anderen wel eens boos, bang, verdrietig, blij, of uitgelaten kunnen zijn. Hierdoor wordt dan ook weer de mogelijkheid geboden om deze emoties te verwoorden, er over te leren praten. Hevige emoties ontstaan vaak bij het wennen op de peuterspeelzaal. Verdriet is een emotie die ook buiten de wenperiode vaak voorkomt. Als er ruzie is, als kinderen elkaar slaan, als er speelgoed afgepakt wordt, of soms gewoon als je heel moe bent. Dan heeft het kind hulp van de pedagogisch professional nodig om weer verder te kunnen spelen, het moet getroost worden, of de leidster neemt het kind even op schoot. Er zijn ook kinderen die niet getroost willen worden. Ze zijn dan te ver over hun toeren. Wij houden het kind dan goed in de gaten of leiden het af, tot het weer aanspreekbaar is.

2.4.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert om goed te kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen. Door het leren van sociale competenties geef je kinderen de kans om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

Sociaal gedrag heeft te maken met de onderlinge omgang van kinderen en het gedrag van kinderen ten opzichte van volwassenen. Vooral in het omgaan met andere kinderen willen wij mogelijkheden bieden. Als een kind net naar de peuterspeelzaal komt zal het vooral leren door te kijken naar anderen, na een poosje gaat het zelf contacten proberen te leggen. Bij de oudere peuters zien wij dan ook al een voorzichtig samenspel op gang komen.

De taak van de pedagogisch professionals hierin is het stimuleren van positieve contacten tussen kinderen onderling. Enkele voorbeelden hierbij:

- Als een kind in de kring iets te vertellen heeft, de andere kinderen mee laten luisteren, en gelegenheid geven om erop in te gaan.
- Om het luisteren naar elkaar extra te stimuleren kan de pedagogisch professional ook vragen wie hetzelfde al eens heeft meegemaakt.
- Wij stimuleren de kinderen om samen te spelen en samen te delen, waarbij hoort dat wij elkaar helpen en voor elkaar zorgen.
- Als wij zien dat een kind een te moeilijk spel gepakt heeft, zullen wij in eerste instantie niet direct zelf gaan helpen, maar eerst een ander kind vragen om te helpen.
- Bij conflictsituaties tussen kinderen onderling observeren wij eerst of ze het zelf op kunnen lossen. Als de situatie heftig wordt (slaan, schoppen), grijpen wij in en proberen wij de kinderen te laten verwoorden wat er misging. Wij zoeken dan met elkaar naar een oplossing van het conflict.

De rol van de pedagogisch professional in deze is het kind voor te leven, dingen met aandacht te doen zodat het kind vanuit enthousiasme mee wil doen. In de contacten met volwassenen is de peuter nog op zoek naar een eigen identiteit. In eerste instantie is een peuter nog erg op zichzelf gericht. Bij de ontwikkeling van een eigen identiteit hoort ook de ontwikkeling van een eigen wil. De meeste kinderen experimenteren hier mee. De ene peuter zal zijn eigen wil meer thuis manifesteren, de ander gaat ook op de peuterspeelzaal de strijd naar hartenlust aan. Het kind probeert zijn grenzen te verleggen. Van machtsstrijd is sprake als de mening van de pedagogisch professional lijnrecht tegenover die van het kind staat. De pedagogisch professional, die gezagsdrager is, moet hier duidelijkheid bieden. Soms is het goed om de strijd aan te gaan, zodat de grenzen van toelaatbaar gedrag (weer) duidelijk zijn voor het kind. Een andere keer is het beter om het gedrag te negeren. Bij weer andere kinderen is het beter om te voorkomen dat er een machtsstrijd ontstaat, omdat anders de positieve sfeer te vaak negatief wordt. Hierbij hoort ook de vorming van het geweten. Er is een ontwakend besef van goed en kwaad en een poging daarnaar te handelen. Juist hierin hebben de pedagogisch professionals een taak om het goede positief te stimuleren, maar ook het verkeerde dat een kind doet te benoemen en als verkeerd aan te merken.

Bij de sociale ontwikkeling is ook sprake van het ontwikkelen van weerbaarheid. Onder weerbaarheid verstaan wij dat een kind voor zichzelf op kan komen, bijvoorbeeld dat het kind zich niet alles laat afpakken. Ook moet de pedagogisch professional "nee" kunnen zeggen zonder dat er paniek op volgt. De weerbaarheid wordt gestimuleerd door kinderen te leren onder woorden te brengen waarom zij iets wel of niet willen, door hun gevoelens te benoemen en door de communicatie tussen kinderen te verwoorden en te laten verwoorden. Een pedagogisch professional moet niet te snel in willen grijpen in conflictsituaties, het is goed om de kinderen eerst zelf een oplossing te laten zoeken. Het komt wel eens voor dat kinderen niet mee mogen doen, en dan steun zoeken bij de pedagogisch professional. Ook in deze situatie probeert de pedagogisch professional het kind te helpen voor zichzelf op te komen. Lukt dat niet, dan helpt de pedagogisch professional met het vinden van een oplossing.

2.4.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Het kind moet de volgende persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit kunnen ontwikkelen. En het kind moet vaardigheden kunnen aanleren op verschillende gebieden als het gaat om de motorische, taal-spraak, cognitieve, zintuiglijke, sociaal-emotionele en creatieve ontwikkeling. Deze ontwikkelingsgebieden worden in deze paragraaf nader beschreven.

Motorische ontwikkeling:

Voor kinderen is bewegen een heel belangrijk gegeven. Kinderen hebben plezier in bewegen en spelen vrijwel continu. Een goede motorische ontwikkeling levert voor het jonge kind een bijdrage aan de totale ontwikkeling. Belangrijk is dat kinderen veel spelen en niet te vaak en te lang op een stoel zitten. De peuter heeft naarmate hij ouder wordt steeds meer de beheersing over zijn coördinatie en krijgt meer bedrevenheid in de fijne motoriek. Tijdens de creatieve activiteiten wordt juist op die fijne motoriek een beroep gedaan.

Afhankelijk van de fase waarin de peuter zit, biedt de pedagogisch professional gepaste materialen aan. Wij begeleiden en stimuleren de motorische ontwikkeling om een basis te leggen voor de verdere ontwikkeling en het kind meer zelfvertrouwen te geven. Wij maken hierbij onderscheid tussen de grove en de fijne motoriek. Allereerst moeten er genoeg materialen zijn, zowel binnen als buiten, waarmee de motoriek gestimuleerd kan worden. Op het plein staat een klimtoestel en er zijn in de berging een aantal (loop-)fietsen, steppen, loopauto's, tractoren en dergelijke. Dit zijn vooral materialen voor de grove motoriek. In de zandbak kunnen de kinderen met grote scheppen en grote auto's bezig zijn, maar ook het meer fijnzinnige spel (lekker zand tussen je vingers door laten lopen) is hier mogelijk. In het speellokaal zijn grote plastic blokken waarmee gebouwd kan worden. Verder zijn er materialen om allerlei spellen mee te doen of er gewoon lekker mee te bewegen. Een kleine opsomming van materiaal wat de iets fijnere motoriek ten goede komt: magnetisch zand, constructie materiaal, houten blokken, Nopper, clicks, puzzelplankjes, speelklei, grote kralen.

Wanneer kinderen ervaren dat ze zelf kunnen klimmen, glijden, fietsen, steppen, torens bouwen en kralen rijgen, zullen ze steeds meer zelfvertrouwen ontwikkelen. Dit zelfvertrouwen is belangrijk om een volgende stap in hun ontwikkeling te kunnen zetten. Wij begeleiden de kinderen in hun motorische ontwikkeling door vooral te helpen door dingen te verwoorden of voor te doen. Als iets dan niet lukt, doen wij het samen met het kind, bijvoorbeeld het kind staat op de step en stept, maar houdt samen met de pedagogisch professional het stuur vast.

Ook in gezamenlijke activiteiten hebben wij aandacht voor de motoriek. Te denken valt aan beweegspelletjes in de kring. Dit komt ieder dagdeel in het programma aan bod.

Ook tijdens de creatieve activiteiten heeft de motoriek de aandacht. Hoe houdt het kind zijn potlood vast, hoe kun je het beste stukjes papier scheuren, het leren knippen en plakken etc. Wij proberen deze technieken steeds duidelijk uit te leggen en voor te doen, juist omdat er steeds weer nieuwe peuters binnen de groep zijn. Het meest belangrijke hier is dat het kind het vooral leuk vindt om motorisch bezig te zijn. Wij dwingen een kind niet, maar motiveren het zo veel als mogelijk.

Taalontwikkeling:

Taal is een belangrijk middel om te communiceren met andere mensen en kinderen. Daarom besteden wij op allerlei manieren aandacht aan het stimuleren van de taalontwikkeling. Naast grote aandacht voor lezen maken wij ook gebruik van praatplaten en prentenboeken van de methode 'Ik ben Bas'. Ook worden er boekjes uitgezocht die bij het thema waarover gewerkt wordt passen.

Bij elk thema waar wij over werken bieden wij minimaal 4 prentenboeken aan. In de omgang met de kinderen zijn wij voortdurend bezig met het stimuleren van de taalontwikkeling. Voortdurend

verwoorden wij het handelen van onszelf en van de kinderen. Wij reageren op het taalgebruik van het kind. Dit doen wij door een zin goed te herhalen en niet te verbeteren. Actief luisteren, terugvragen of je het goed begrepen hebt, helpen verwoorden en zelf het goede voorbeeld geven zijn belangrijke aandachtspunten die helpen bij het stimuleren van de taalontwikkeling. Wij proberen ook gericht te kijken naar de ontwikkeling, soms wordt er op hetzelfde moment uit verschillende boekjes gelezen zodat er differentiatie aangebracht wordt in het niveau.

Bij gezamenlijke taalactiviteiten denken wij aan versjes en rijmpjes, een verhaal voorlezen, een kringgesprek houden, of een prentenboek voorlezen. Een andere mogelijkheid is een taalactiviteit in de kleine kring, met maximaal acht kinderen. De mogelijkheid om interactief met de kinderen bezig te zijn is dan groter. Ook dan is een prentenboek of een praatplaat een goed hulpmiddel om het taalgebruik te stimuleren. Wij richten bij ieder thema de leeshoek in, waar de kinderen zelf de themaboeken kunnen lezen. Verder proberen zo veel mogelijk materialen te verzamelen die wij tijdens het werken over het thema gebruiken. Deze taalstimulerende materialen worden ingericht in de themahoek die wij gebruiken bij allerlei spelletjes en kringgesprekken. Als een themaprentenboek een aantal malen is voorgelezen, mogen de kinderen het navertellen of naspelen met behulp van evt. materialen en met ondersteuning van de pedagogisch professional. Zo proberen wij op zoveel mogelijk verschillende manieren de kinderen met taal bezig te laten zijn.

Cognitieve ontwikkeling:

Onder cognitieve ontwikkeling verstaan wij ook wel de verstandelijke ontwikkeling. Deze wordt op verschillende manieren gestimuleerd. In het vrije spel proberen wij het kind met zoveel mogelijk materialen te laten kennismaken. Voor kinderen is spelen leren. Spelsituaties en speelmaterialen bieden het kind een schat aan ervaringen die de basis zijn van al het leren in de toekomst.

In de peuterspeelzaal wordt een peuter begeleid in dit leren door een aanbod van activiteiten en materialen die passen bij zijn of haar leeftijd. De peuter ontwikkelt de rekenontwikkeling en ontluikende gecijferdheid doordat ruimtelijke begrippen (voor/achter/naast), kleuren, vormen, maten (groot/klein/hoog/laag) terug komen in het activiteitenaanbod. Ook is hier een speelhoek voor ingericht. Tellen en sorteren komt aanbod in de dagelijkse gang van zaken op de groep zoals het tellen van de beker, en het sorteren van de tassen. Het spelenderwijs benoemen van dergelijke begrippen door de pedagogisch professionals begint al in een vroeg stadium. Vaak komen deze begrippen aan de orde tijdens onze beweegspelletjes in de kring. Ook zijn er verschillende puzzels, maar ook spelletjes waarbij twee helften bij elkaar moeten worden gezocht, spelletjes waarbij twee dezelfde plaatjes moeten worden gezocht, spelletjes waarvan groot naar klein of op een bepaalde kleur moet worden gesorteerd, etc. Kinderen die bijna 4 jaar zijn of kinderen die al wat verder in hun ontwikkeling zijn, bieden wij ook moeilijkere spelletjes aan. Wij werken steeds aan de hand van thema's, waardoor de kinderen tijdens deze weken spelenderwijs veel kunnen leren over dit thema. Zo wordt de kinderen steeds binnen een kader informatie aangeboden.

Peuters doen voortdurend pogingen om gedrag van anderen, vooral volwassenen, te imiteren. In de klas is spelmateriaal aanwezig om imitatiegedrag te stimuleren. Door gebruik te maken van speelkleden in het lokaal, worden, mede afhankelijk van het thema, diverse speelhoeken gecreëerd. Zo wordt er bijvoorbeeld bij het thema 'schoonmaken', een hoek gecreëerd met een kinderstrijkplank, een wasmachine en een emmer met schoonmaakmateriaal.

Zintuiglijke ontwikkeling:

Verscheidenheid in het aanbod van activiteiten en materialen prikkelen het horen, zien en voelen. Ten aanzien van deze aspecten zijn zand, verf en klei onmisbare ontwikkelingsmaterialen. Ook buitenactiviteiten zijn voor de ontwikkeling van de zintuigen belangrijk. Andere geluiden, geuren, materialen en dingen om te zien en te voelen stimuleren de kinderen in de ontwikkeling. Wij gebruiken ook bij ieder thema zo veel als mogelijk materialen waaraan gevoeld, geroken en getast mag worden.

Sociaal-emotionele ontwikkeling:

Peuters in de leeftijd van rond 2 jaar hechten zich sterk aan enkele volwassenen. Daar voelen zij zich veilig bij. Het afscheid nemen na het brengen kan dan gedurende een periode moeilijk zijn. Het kind moet dan het vertrouwen krijgen dat de ouders hem echt weer komen ophalen. Ouders en pedagogisch professional maken rondom het afscheid nemen duidelijke afspraken. Door het afscheid kort en bondig te houden kan de peuter aan het afscheid wennen en sneller over zijn verdriet heen komen.

De behoefte aan samen spelen met andere kinderen wordt groter. Dit spelen ontwikkelt zich van naast elkaar spelen naar samen spelen. In het aanbod van de pedagogisch professional zal het begrip 'samen' een belangrijke rol spelen.

Door de toenemende hoeveelheid indrukken die een twee- tot vierjarige krijgt, zijn angsten en nare dromen niet ongewoon, want peuters hebben een grote verbeeldingskracht. Met fantasie- en imitatiespel kunnen kinderen hun ervaringen en emoties verwerken. Hierbij kunnen verkleedkleden, poppen en andere attributen voor situatiespelen, goed van dienst zijn.

Peuters stellen zich steeds onafhankelijker op en krijgen inzicht in oorzaak en gevolg en in verleden, heden en toekomst. Zo krijgen ze ook steeds meer inzicht in wat wel en niet mag. De gewetensvorming begint bij ongeveer 3 jaar. Het afkeuren en belonen van gedrag is voor de pedagogisch professional een middel om het kind te helpen in zijn ontwikkeling en nooit een doel op zich. De pedagogisch professional helpt het kind in zijn ontwikkeling door duidelijk te zijn in het stellen van regels en grenzen. Grondregel is dat zoveel mogelijk wordt getracht negatief gedrag van een kind om te buigen tot acceptabel gedrag.

Creatieve ontwikkeling:

Creatief bezig zijn is bezig zijn vanuit de fantasie. Wij vinden het belangrijk, dat het kind plezier heeft in het bezig zijn. Het resultaat is daarbij van ondergeschikt belang. De creativiteitsopdrachten worden meestal vanuit de thema's gegeven. Wij proberen de kinderen met zoveel mogelijk materialen en technieken kennis te laten maken. Sommige technieken, zoals knippen en prikken, bieden wij wel aan, maar wij verwachten daarbij niet dat elk kind dit zal beheersen. Het blijft meer experimenteren. Technieken als kleuren, plakken, verven, scheuren proberen wij wel meer aan te leren, omdat deze technieken heel geschikt voor peuters zijn. Wij proberen naast werkopdrachten ook vrije opdrachten te geven, waarin het meer ontwikkelingsgericht werken centraal staat.

De creativiteit wordt ook geprikkeld als de peuters in de poppenhoek bezig zijn met een rollenspel. Allerlei voorwerpen kunnen in dit fantasiespel worden betrokken en daardoor een heel andere functie krijgen. Zo worden kralen opeens koekjes, en de poppenwagen een boodschappenkar.

De pedagogisch professionals begeleiden de creatieve ontwikkeling bij de kinderen door regelmatig iets nieuws aan te bieden in de groep. Wij prijzen de kinderen als ze zelf iets verzinnen hebben. Soms doen wij voor wat je met materiaal kunt doen. Wij stimuleren de kinderen, maar dwingen ze niet. Wij gaan in op het fantasiespel van het kind en spelen mee.

2.4.4 Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, je moet het speelgoed samen delen, op je beurt wachten, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen proberen wij dit bij te brengen. Dit basisdoel is de kern van de opvoeding. Je laat kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met omgangsvormen in onze samenleving. Het is voor ons essentieel om met de kinderen naar een verhaal uit de Bijbel te luisteren. Hierbij luisteren wij vol eerbied en verwondering naar Gods grote daden. Daarnaast willen wij met hen ook oog hebben voor niet-materiële zaken in het leven bijvoorbeeld door ons te verwonderen over de natuur. Hoe alles tot groei en bloei komt; wat er in

de onmiddellijke omgeving van het kind te zien is aan planten en dieren (slakjes, torretjes, mieren etc.); zo ook de jaargetijden met al haar verschijningsvormen die wij graag buiten willen ervaren. Wij willen de kinderen ook leren om zorgvuldig en op gepaste wijze met het speelgoed om te gaan. Het is jammer als er iets kapotgaat. Als dat gebeurt, proberen wij dit eerst samen met de peuters te repareren om hen te laten ervaren dat iets dat kapot is waardeloos kan worden.

Elk kind is bezig zijn grenzen te leren kennen. Het kind probeert de grenzen uit, kijkt of het deze kan verleggen. Wij helpen het kind met het vinden van die grenzen, door te werken met belonen en het kind uit de situatie te halen bij negatief gedrag. Belonen vindt meestal plaats in de sociale context, door een kind te prijzen als het iets goed heeft gedaan. Dit kan het opvolgen van een opdracht zijn, maar ook het op een goede manier met een ander omgaan. Belangrijk hierbij is het goede gedrag ook te benoemen. Door middel van onder andere het geven van complimentjes, een knuffel, een aai over de bol of mee te laten helpen met klusjes stimuleren wij het positieve gedrag van een kind. Als een kind op een negatieve manier aandacht vraagt is negeren soms een oplossing. Vaak werkt het beter om het kind af te leiden van zijn negatieve gedrag. Wanneer een kind herhaaldelijk negatief gedrag vertoont, beginnen wij met waarschuwen en benoemen van het gedrag. Daarbij proberen wij ook te vertellen wat het kind wel moet doen. Als dit nog geen effect sorteert, laten wij door middel van gezichtsuitdrukking en stemgebruik het kind zien en horen dat de grens bereikt is. Wil het kind nog niet luisteren, dan halen wij het kind uit de situatie en laten hem op een afgezonderde plek even tot rust komen. Dit moment is heel kort en wij gaan altijd weer naar het kind toe om even te praten en daarna het kind weer te laten verder spelen.

Vaste huisregels op de peuterspeelzaal zijn:

- Respect hebben voor elkaar
- Elkaar geen pijn doen
- Geen spullen afpakken van een ander
- Niet met zand of speelgoed gooien
- Elkaar niet bang maken
- Luisteren naar de pedagogisch professionals en naar elkaar
- Geen grof taalgebruik.

Wanneer een kind zich niet aan deze regels houdt, kan er ook sprake zijn van onbegrip of onvermogen. Het is dan beter om uitleg en begeleiding te geven. Of het overschrijden van grenzen wel of niet wordt gestraft, is dus mede afhankelijk van de situatie waarin het gebeurt en de ontwikkeling en het karakter van het kind.

3. Peuterspeelgroep

3.1 Visie op VVE

Ieder kind heeft een veilige en uitdagende omgeving nodig om zich te kunnen ontwikkelen. Door middel van een VVE programma krijgen kinderen de gelegenheid om ervaringen spelenderwijs op te doen, te leren en te groeien. Wij kunnen door middel van het VVE programma beter aansluiten op de behoeften van kinderen, met name van de kinderen met een VVE indicatie. De overige kinderen in de groep maken ook gebruik van deze aanpak.

Een VVE-indicatie wordt afgegeven door het Centrum voor Jeugd en Gezin wanneer er bij kinderen een (verhoogd risico op een) achterstand wordt gesignaleerd op het gebied van de taal-, reken- of motorische vaardigheid, of sociale en/of emotionele ontwikkeling.

VE is een effectieve methode om een mogelijke onderwijsachterstand te voorkomen of te verminderen, zodat kinderen gelijke kansen hebben in het onderwijs. Een VE-programma biedt pedagogisch professionals een manier om spelenderwijs en doelgericht te werken aan de brede ontwikkeling van kinderen.

De Kiekeboe werkt doorgaans met het VE-programma Bas in de klas. Dit VE-programma sluit aan bij de basisscholen waarmee wij een samenwerking vormen. De verdere inhoud van het VE-aanbod, wordt in het werkplan van de desbetreffende locatie beschreven.

3.2 VE-cyclus

Met het aanbieden van een VE-programma wordt er doelmatig aan de ontwikkeling van de kinderen gewerkt. Uiteraard gebeurt dit op een speelse manier. Voor de kinderen blijft de peuterspeelgroep een leuke ochtend / middag waar fijn gespeeld kan worden met andere kinderen en waar leuke activiteiten worden aangeboden.

Om tot het formuleren van doelen te komen en daar gepast aanbod (speel-leeromgeving, activiteiten en begeleiding) omheen te creëren, doorlopen we een cyclus. Deze cyclus bestaat uit 4 fases:

Fase 1. Observeren. In de eerste fase van de cyclus nemen we de tijd om het kind te leren kennen. Door een veilige omgeving aan het kind te bieden kan het kind wennen aan het spelen op de groep en kan het laten zien wat het wel en (nog) niet kan. In een gemiddelde periode van 2 maanden na de start op de peuterspeelgroep zal er een observatie worden afgenomen aan de hand van het observatiesysteem, de nulmeting.

Fase 2. Doelen stellen. Op basis van de observaties uit de eerste fase en informatie van het Centrum voor Jeugd en Gezin en ouders worden in de tweede fase van de cyclus individuele doelen voor het kind geformuleerd. Ook kunnen er groepsdoelen worden opgesteld om bijvoorbeeld met een deel van de groep aan hetzelfde ontwikkeldoel te gaan werken. Individuele doelen worden over het algemeen geformuleerd voor kinderen met een VE-indicatie. Voor de kinderen met een VE-indicatie moet er doelmatig gewerkt worden aan de ontwikkeling van de kinderen en dan met name op de gebieden waar de kinderen een achterstand hebben. De doelen van de VE-kinderen worden opgenomen in een individueel ontwikkelplan.

Fase 3. Passend aanbod creëren. Op basis van de vastgestelde doelen van de kinderen wordt in de derde fase het aanbod gecreëerd. Er worden activiteiten bedacht om de kinderen spelenderwijs te stimuleren in hun ontwikkeling. De activiteiten zijn terug te vinden in de themaplanning die wordt opgesteld. Deze activiteiten worden daadwerkelijk met de kinderen uitgevoerd en over de voortgang (observaties) wordt gerapporteerd.

Fase 4. Evalueren en bijstellen. Op basis van de observaties en rapportages wordt in de vierde en laatste fase van de cyclus geëvalueerd of het gestelde doel voor het kind behaald is, of dat er nog

langer aan het doel gewerkt moet worden. Als dat laatste het geval is of wanneer er een nieuw doel gesteld wordt, start de cyclus weer opnieuw in de tweede fase.

3.3 VE-programma

Binnen de Kiekeboe wordt gewerkt met het VE-programma Bas in de klas. Dit is een compleet VE-programma bestaande uit thematische activiteiten gericht op het stimuleren van deze vier ontwikkelgebieden:

- Spraak- en taalontwikkeling
- Voorbereidend rekenen
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- (Senso)motoriek

Voor een periode van 6 weken wordt er een thema aangeboden. Binnen deze thema's worden onder andere de volgende werkvormen aangeboden:

- Kringgesprekken
- Spelactiviteit, grote en/of kleine kring
- Constructief/beeldend spelactiviteit
- Rekenactiviteit
- Woordenschat uitbreiding/taal
- Sociaal/emotionele ontwikkeling

Er worden verschillende activiteiten passend bij het thema per dagdeel aangeboden. Het kan dus zijn dat het kringgesprek en de creatieve verwerking op hetzelfde dagdeel worden aangeboden, en dat in de creatieve verwerking een rekenactiviteit is verweven. Deze activiteiten worden opgenomen in de activiteitenplanning.

3.4 Groepsopbouw

Een peuterspeelgroep is een horizontale groep voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De peuterspeelgroep in Alblasserdam bestaat uit maximaal 16 kinderen en de peuterspeelgroep in Nieuw-Lekkerland bestaat uit maximaal 15 kinderen. De peuterspeelgroep wordt begeleid door 2 pedagogisch professionals. Voor peuters geldt dat er maximaal 3 vaste pedagogisch professionals worden toegewezen aan een kind, waarvan er elke dag één werkzaam is op de stamgroep van dat kind. Peuters hebben bekende gezichten nodig om zich veilig te voelen en om die reden wordt er met een vast rooster gewerkt.

3.5 Speel-leeromgeving

De groepsruimte van de peuterspeelgroep is ingedeeld in minimaal 4 overzichtelijke speelplekken om de kinderen op verschillende manieren te stimuleren in hun ontwikkeling. Denk hierbij aan een huishoek, een hoek waar gespeeld kan worden met de trein en/of autobaan, een bouwhoek en een tafel waar gepuzzeld kan worden. Daarnaast is er ook ruimte voor privacy waar kinderen zich kunnen terugtrekken en ontprikkelen.

Naast de hoeken is er voldoende materiaal aanwezig om de diverse ontwikkelgebieden uit te dagen, zoals klei voor de sensomotorische ontwikkeling en kralen rijgen voor de fijne motorische ontwikkeling. Het materiaal is aangepast naar de ontwikkelfase, leeftijd en interesse van het kind. Ook is het materiaal op grijphoogte beschikbaar en zal de ruimte speelklaar worden ingericht. Denk hierbij aan een ingericht keukentje en een gedekte tafel in de huishoek.

3.6 Activiteitsaanbod

In de VE-cyclus wordt beschreven dat er een passend aanbod wordt gecreëerd op de ontwikkeldoelen van de kinderen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen grote en kleine kringactiviteiten, individuele begeleiding en voorlezen. Tijdens deze momenten wordt er een beroep gedaan op de diverse ontwikkelingsgebieden en worden deze uitgedaagd en gestimuleerd. Er worden doelgerichte activiteiten aangeboden, denk hierbij aan een knutselactiviteit, beweegactiviteit en een sensomotorische activiteit.

Opening en afsluiting in de kring: het dagdeel wordt vaak geopend en afgesloten in de kring. Tijdens de opening wordt er gekeken welke kinderen er aanwezig zijn. Daarna wordt er een kringgesprek gevoerd over een zelfgekozen onderwerp of over het thema, daarna wordt er een psalm of een christelijk lied gezongen en wordt er een Bijbelverhaal voorgelezen. Tijdens de afsluiting wordt de dag met elkaar besproken en wordt er afgesloten met een christelijk lied.

Grote kring: een gerichte activiteit die met de gehele groep wordt ondernomen, dit kan bijvoorbeeld een motorisch gerichte activiteit tijdens het buitenspelen zijn of een activiteit die aan iedereen tegelijk wordt aangeboden.

Kleine kring: een activiteit die aan een klein groepje kinderen (gemiddeld 3 à 5) wordt aangeboden. De kleine kring wordt vaak gebruikt om aan de individuele ontwikkeldoelen van de kinderen te werken, met name bij de VE-geïndiceerde kinderen. De kleine kring geeft de kans om de kinderen specifiek te begeleiden en om de ontwikkeling van het kind beter te kunnen observeren.

Individueel: kinderen worden ook individueel begeleid, waar mogelijk wordt ingehaakt op het spel van het kind om zo het speelproces niet te verstoren. Dit zijn de kansrijke momenten waarop ongedwongen met een bewust doel met de kinderen mee wordt gespeeld.

Voorlezen: elk dagdeel wordt er uit een (prenten)boek voorgelezen. Bij elk thema worden (prenten) boeken betrokken. De verhalen uit de Bijbel komen elk dagdeel aan de orde door middel van prentenboeken. Het voorlezen kan plaatsvinden in de grote en/of kleine kring.

3.7 Ouderbetrokkenheid

Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling en voorschoolse educatie van hun kind. Betrokkenheid thuis levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Het geven van goede informatie en persoonlijke communicatie speelt een belangrijke rol. Van belang is dat ouders thuis over de peuterspeelgroep praten, voorlezen, liedjes zingen en gesprekjes voeren met de kinderen. Voor(lezen) is belangrijk én leuk. Het stimuleert de taal- en spraakontwikkeling, prikkelt de fantasie, oefent de luistervaardigheid en concentratievermogen en stimuleert de sociaal-emotionele vaardigheden van het kind.

Aan de hand van de observaties die gedaan worden volgen de zogenoemde 10-minuten gesprekken. Alle ouders worden jaarlijks in de gelegenheid gesteld om tijdens dit gesprek de voortgang in de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind te bespreken. Er worden op de peuterspeelgroep ouder-kind activiteiten georganiseerd zoals bijvoorbeeld een spelinloop of een voorleesochtend.

3.8 Pedagogisch beleidsmedewerker/VE coach

Op alle groepen van de Kiekeboe is een pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaam die de pedagogisch professionals ondersteunt en zo de kwaliteit van de VE positief beïnvloedt. Deze pedagogisch beleidsmedewerker/coach houdt zich onder andere bezig met het VE beleid en de implementatie hiervan op de werkvloer. Ze inspireert en helpt de pedagogisch professionals om de VE doelen voor ogen te houden en een aanbod te creëren passend bij de ontwikkeling van ieder individueel kind. Dit kan bijvoorbeeld zijn door in de praktijk de pedagogisch professionals te coachen in de omgang met de VE kinderen en het VE beleid aan te passen en dit te implementeren op de groep.

4. Algemene informatie

4.1 Intake en kindgegevens

Vóór de komst van de peuter naar de peuterspeelzaal is er een moment waarop de peuter komt kijken op de locatie. Op dat moment maakt de mentor kennis met de ouder en met de peuter en bevragen wij de ouder over een aantal zaken rondom de ontwikkeling van hun kind. Als de peuterspeelzaal al bekend is bij ouders dan kan de intake ook telefonisch plaatsvinden.

Op de peuterspeelzaal ligt een tablet met toegang tot het portaal waarin alle kindgegevens zijn verzameld. Daarin is voor elk kind het aanmeldformulier met daarin de persoonlijke gegevens van de ouder(s)/verzorger(s) (naam, adres, werk, huisarts, gezinssamenstelling, etc.) en bijzonderheden over het kind (naam, geboortedatum en medische bijzonderheden) terug te vinden.

De kindgegevens worden door pedagogisch professionals verzameld en bijgehouden. De gegevens mogen ingezien worden door ouder(s)/verzorger(s) en alleen in overleg met hen aan derden worden getoond. Het aanmeldformulier geeft ouders de mogelijkheid om te tekenen voor de overdracht van gegevens naar de basisschool. Op het aanmeldformulier kunnen ouders o.a. specifiek aangeven voor welke overdracht van gegevens zij toestemming geven. Het aanmeldformulier is terug te vinden op de website van de Kiekeboe, www.psz-kiekeboe.nl.

4.2 Wenbeleid

Als een peuter voor het eerst naar de peuterspeelzaal komt, is alles nieuw. Toch gaat elk kind hier verschillend mee om. Er zijn kinderen die staan te trappelen van enthousiasme, en er zijn kinderen die huilend binnengebracht worden. Daarom is de wenperiode voor elk kind anders, en is de aanpak ook verschillend. Over het algemeen is het voor een jonge peuter fijn als degene die het kind brengt even de tijd neemt om rond te kijken en op zijn/haar gemak probeert te stellen. Als het dan tijd is om afscheid te nemen, is het wel de bedoeling dat er ook echt afscheid genomen wordt. Een dikke knuffel, even zwaaien, vertellen wat mama nu gaat doen, want het kind moet weten waar het aan toe is. Het is voor ieder kind belangrijk om juist nu consequent te zijn en als moeder niet meer terug te komen of te twifelen in het bijzijn van het kind. Na een korte of wat langere periode raakt elk kind gewend aan het afscheid nemen en weet het dat mama terugkomt. Voor de pedagogisch professionals is het vaak even aftasten en observeren. Wij geven de peuter ook de tijd om even te wennen. Sommige peuters leren heel snel wat de regels zijn door naar anderen te kijken. Anderen moeten door de pedagogisch professionals wat vaker geholpen worden: wat zijn de regels, wat is opruimen, waarom moet je op je stoel blijven zitten in de kring. Juist in de eerste periode leert een peuter heel veel!

De datum waarop de peuter voor de eerste keer in de groep komt, wordt in overleg met ouders afgesproken. De nieuwe peuter krijgt als ze komen kennismaken op de groep een welkomstkaart. Zo kunnen ouders hun kind voorbereiden op het eerste bezoek aan de peuterspeelzaal.

4.3 Beleid ten aanzien van extra opvang gedurende extra dagdelen

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) gebruik willen maken van een extra dagdeel op de Kiekeboe, dient de ouder dit minimaal een week van tevoren aan te vragen, telefonisch of per mail. Pas na toestemming van de pedagogisch professionals en/of locatiemanager kan er gebruik gemaakt worden van extra opvang gedurende extra dagdelen, mits er plaats is op de groepen. Omdat de groepen meestal vol zitten, komt dit incidenteel voor. Bij een aanvraag wordt ernaar gestreefd om aan deze vraag te voldoen mits het BKR en het kindaanbod dit toelaat.

4.4 Ruimte en dagindeling

Samen spelen en spelenderwijs leren. Twee belangrijke begrippen met betrekking tot de ontwikkeling van peuters. Wij proberen het voor de peuters zo gezellig en plezierig mogelijk te maken, zodat het kind naast thuis een veilige, vertrouwde omgeving leert kennen. De omgeving is daarbij een stimulerende factor en kan richting geven aan de ontwikkeling. Met andere woorden, tussen kind en omgeving is sprake van een wisselwerking. Daarom wordt op de peuterspeelzaal een omgeving gecreëerd waarin een kind zich veilig, geborgen en vertrouwd voelt. Pas dan kan een kind positieve ervaringen opdoen om van te leren. Op deze manier vormt de peuterspeelzaal een goede voorbereiding op de basisschool.

Kiekeboe vindt het belangrijk dat kinderen optimaal kunnen groeien en ontwikkelen. Er wordt aandacht besteed aan alle drie de aspecten van de ontwikkeling: *lichamelijk, cognitief en sociaal-emotioneel*. In de praktijk is dit te zien aan de inrichting van de binnenruimte, de buitenruimte, het materialenaanbod en door de wijze waarop de pedagogisch professionals met de kinderen omgaan.

Alle activiteiten worden in een open en veilige sfeer aangeboden, zodat kinderen zich snel 'thuis' voelen. Wij maken gebruik van een vaste dagindeling zodat de kinderen weten wat er gaat gebeuren en ze structuur ervaren. In de locatie specifieke werkplannen staan beschreven hoe de dagindeling er uit ziet.

Iedere pedagogisch professional kan flexibel met de tijden omgaan. Afhankelijk van het spelgedrag/sfeer in de groep en afhankelijk van het weer en de mogelijkheden die dat geeft. De dagdelen zijn zo opgebouwd dat actieve en rustige momenten elkaar steeds afwisselen, elke dag hetzelfde. De herhaling leidt tot herkenning en zorgt mede voor veiligheid en geborgenheid. Alle activiteiten worden aangeboden rondom een thema. De pedagogisch professionals dragen er zorg voor dat de activiteiten passen bij de gestelde basisdoelen. De activiteiten vinden plaats in het peuterspeelzaallokaal, het speellokaal binnen de school of op het schoolplein. Soms wordt er een uitstapje gedaan, hier worden ouders van te voren over geïnformeerd.

Voor de dagindeling verwijzen wij u door naar het locatiespecifieke werkplan van de locatie.

4.6 Ontwikkeling van kinderen structureel volgen

4.6.1 Kindvolgsysteem

Bij de Kiekeboe vinden wij het belangrijk om kinderen in hun ontwikkeling te volgen. Dit om tijdig achterstanden te signaleren, om kinderen die voorlopen in hun ontwikkeling op te merken en om het aanbod daarop af te kunnen stemmen. In de peuterspeelzaal kunnen de verschillen tussen de kinderen enorm groot zijn. Niet alleen door het grote verschil van een net binnengekomen peuter en een kind dat bijna vier is, maar ook door de specifieke ontwikkeling van een peuter. Een kind van 0 tot ongeveer 6 jaar groeit met sprongen. Soms lijkt het alsof een kind niets bijleert. Dan ineens doet het kind nieuwe dingen. En daarbij ontwikkelen de kinderen in deze periode zich niet identiek. Wij volgen de ontwikkeling van de peuters en erkennen dat God elk kind uniek geschapen heeft. Door een kind te volgen in zijn ontwikkeling, weten wij waar een kind in zijn ontwikkeling zit en wat het kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen.

De ontwikkeling van elk kind wordt door de Kiekeboe gevolgd door middel van een kindvolgsysteem. Dit is een hulpmiddel om gericht naar de verschillende aspecten van de ontwikkeling van elk kind te kijken. De Kiekeboe maakt sinds september 2021 gebruik van het kindvolgsysteem KidsKonnnect. Het digitale kindvolgsysteem van KidsKonnnect is ingericht met de inhoudelijke leerlijnen van Driestar Educatief. De leerlijnen van 0-4 jaar sluiten aan op de leerlijnen die de basisschool gebruikt. Het digitaal vastleggen van de ontwikkeling van het kind aan de hand van de observatiepunten uit KidsKonnnect dient als:

- Hulpmiddel om op systematische wijze de eigen kijk op een kind in kaart te brengen;

- Bron van informatie voor het opstellen van doelen en creëren van een passend aanbod;
- Als leidraad voor een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind;
- Het inzichtelijk maken van de doorgemaakte ontwikkeling;
- Middel om collegiaal overleg tussen pedagogisch professionals en leerkrachten te vergemakkelijken;
- Instrument om belangrijke informatie digitaal over de ontwikkeling van de peuter door te sturen en te delen met de basisschool.

Naast het gebruik van KidsKonnnect, vindt er natuurlijke observatie plaats, die leidt tot passende impulsen en begeleiding van peuters en waar nodig wordt hierover contact met de ouders opgenomen.

4.6.2 Doorgaande leerlijn naar de basisschool

Als een kind bijna 4 jaar wordt, breekt een nieuwe fase aan, het kind gaat naar de basisschool! Een spannende en leuke tijd voor het kind en zijn ouders/ verzorgers. Het kan voorkomen dat een kind dat al 4 jaar is, toch nog gebruik maakt van de peuterspeelzaal. De school werkt met vaste instroommomenten, waardoor een nieuwe kleuter aan het begin van een nieuwe maand mag instromen. Tot die tijd kan het voorkomen dat het kind nog gebruik maakt van de peuterspeelzaal.

Voor een kind is de overgang van de peuteropvang naar de basisschool een belangrijke stap in zijn ontwikkeling. Een goede samenwerking tussen beide partijen draagt eraan bij dat deze overgang voor het kind soepel verloopt. Om dit te waarborgen, wordt het digitale observatieformulier van KidsKonnnect ongeveer een maand voor de 4e verjaardag van de peuter gesloten en in overleg met én na toestemming van de ouders naar de basisschool verstuurd. Als de groepsleerkracht meer informatie over het kind wil of vragen heeft, kan er contact worden opgenomen met de mentor van de desbetreffende peuter.

De Kiekeboe is zich bewust van het belang van een eenduidige aanpak van de kinderen door de pedagogisch professionals en een doorgaande lijn van de peuterspeelzaal naar de basisschool. De peuterspeelzaal en de basisschool werken hiervoor nauw samen om de kinderen een passend aanbod te kunnen bieden. Wanneer er bijzonderheden zijn te melden als een peuter naar de basisschool gaat, is er tussen de pedagogisch professional en de groepsleerkracht een warme overdracht. Hier worden ook de ouder(s)/verzorger(s) voor uitgenodigd. Bij een warme overdracht wordt informatie over een kind met zorgbehoefte of een mogelijke ontwikkelingsachterstand besproken. Samenvattend kan gezegd worden dat er een intensieve samenwerking is tussen de peuterspeelzaal en de basisschool, wat de ontwikkeling van onze jonge kinderen ten goede komt.

Informatie over de ontwikkeling van de kinderen wordt alleen aan de basisscholen overgedragen als de ouder(s)/verzorger(s) hiervoor toestemming hebben gegeven.

Wanneer het bij de Kiekeboe bekend is dat een peuter, nadat hij 4 jaar is geworden, gebruik gaat maken van een buitenschoolse opvang, wat incidenteel voorkomt, kan er wanneer nodig, bij toestemming van ouders ook een overdracht worden gegeven aan de buitenschoolse opvang.

4.6.3 Zorg

De peuterspeelzaal is de plaats waar eventuele achterstanden of ontwikkelingsproblemen van een kind op een vroegtijdig momentesignaleerd kunnen worden. Wij proberen geen norm te gebruiken waaraan een kind moet voldoen, maar kijken of een kind zich naar zijn eigen mogelijkheden ontwikkelt. Blijft een kind te lang op hetzelfde ontwikkelingsniveau, dan is er reden zo'n kind extra te observeren, en indien nodig extra zorg aan te bieden. Deze extra zorg kan in de peuterspeelzaal heel goed binnen de groep gegeven worden. Wij kunnen bijvoorbeeld een kind met taalproblemen regelmatig in een één-op-één situatie een boekje aanbieden. Een kind dat moeilijk met andere kinderen samenspeelt, kunnen wij gerichte opdrachten geven. Als een kind

extra zorg nodig heeft, betrekken wij de ouders hierbij. Ook van hen kunnen wij aanvullende informatie krijgen over hun kind die van belang is om het kind op de juiste manier te begeleiden.

De pedagogisch professionals kunnen gebruik maken van de expertise van de pedagogisch coach van Royal Kids Home bij vragen en/of zorgen van een kind. Zij kan dan komen observeren en zo nodig handelingssuggesties geven om het kind extra te kunnen bieden wat het nodig heeft. Ook kunnen de pedagogisch professionals gebruik maken van de expertise van de intern begeleider van de basisschool. Voordat kinderen geobserveerd en/of besproken worden met de pedagogisch coach of intern begeleider zullen de pedagogisch professionals ouders eerst om toestemming vragen. Mochten er zulke problemen zijn dat wij de hulp niet meer zelf kunnen bieden, dan zullen wij, samen met de ouders, proberen externe hulp te zoeken.

Waar de Kiekeboe het kan, zal de organisatie bekijken wat er binnen hun eigen mogelijkheden ligt om de zorg en begeleiding te bieden die het kind nodig heeft. Als blijkt dat ouders het zinvol vinden dat er derden betrokken raken bij hun kind, kunnen wij ouders vragen contact op te nemen met hen. Wij kunnen dan, wanneer nodig, contactgegevens overdragen. Wanneer ouders dit zelf lastig vinden, kan er gekozen worden dat, met toestemming van ouders, wij zelf het eerste contact leggen. Kiekeboe heeft goed contact met het Centrum voor Jeugd en Gezin. Kiekeboe verwijst ouders naar het Centrum voor Jeugd en Gezin door, wanneer ouders aangeven thuis moeilijkheden te ervaren bij gedrag of zorgen rondom de ontwikkeling van hun peuter. Kiekeboe kan contact opnemen met de pedagogisch coach van Royal Kids Home, die bij vragen rondom de ontwikkeling of gedrag van een peuter betrokken kan worden. Zij kan de pedagogisch professionals handelingssuggesties geven, om de peuter extra te bieden wat hij of zij nodig heeft. Wanneer er bij de Kiekeboe vragen of zorgen zijn over ontwikkeling of gedrag van een kind, maar ouders zelf geen behoefte hebben of noodzaak zien voor hulp thuis, kan het volgende plaatsvinden: met toestemming van ouders kan gevraagd worden om een bezoek van een professional op de Kiekeboe. Zij kan de pedagogisch professionals adviseren en ondersteunen en helpen om beelden te krijgen bij ontwikkeling en gedrag van de peuters. Ook kan het voorkomen dat Kiekeboe aan ouders vraagt contact op te mogen nemen met specialisten die betrokken zijn bij een peuter, als ze denken dat het meerwaarde heeft. Anderzijds komt het ook voor dat specialisten met wie ouders al contacten hebben, (zoals logopedisten, fysiotherapeuten en de intern begeleider van de school), hen vragen contact met Kiekeboe op te mogen nemen. Daarom neemt Kiekeboe alleen met derden (zoals de intern begeleider, het CJG, logopedisten en fysiotherapeuten) contact op als hier vanuit de ouder(s)/verzorger(s) toestemming voor gegeven is.

4.7 Verlaten van de groepsruimte

Doordat er nooit meer dan 1 groep tegelijk aanwezig is, verblijven de peuters binnen hun eigen groepsruimte. Dit betekent niet dat ze de hele tijd in deze ruimte verblijven. Er zijn momenten dat ze de ruimte verlaten om buiten de groepsruimte te spelen. Te denken valt dan aan het buitenspelen en het spelen in de speelzaal van de basisschool. Op deze momenten is er altijd een pedagogisch professional die daarbij aanwezig is en de peuters in het oog houdt. Zeer incidenteel vindt er een activiteit buiten het speelterrein plaats. Op die momenten zijn er naast de pedagogisch professionals altijd extra begeleiders aanwezig om de veiligheid te waarborgen. Deze activiteiten worden door de pedagogisch professionals voorbereid en besproken met de andere begeleiders.

4.8 Maximaal drie uur per dag afwijken van BKR

In de kinderopvang wordt gewerkt met een Beroepskracht-Kind-Ratio. Met andere woorden, er zijn wettelijke regels voor het aantal kinderen wat per pedagogisch professional aanwezig mag zijn. Dit verschilt per leeftijdsgroep; één Pedagogisch professional mag zorgdragen voor 8 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Bij 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar dienen dit 2 pedagogisch professionals te zijn.

Bij een aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste Beroepskracht Kind Ratio (BKR). Daarbij wordt minimaal de helft van de vereiste BKR ingezet. Tijdens de peuterspeelzaal ochtend en middag wordt er niet afgeweken van de BKR.

5. Overige Beleidsinformatie

5.1 Personeel

De pedagogisch professionals binnen de Kiekeboe houden zich bezig met de volgende taakgebieden:

- Het verzorgen, begeleiden en (mede) opvoeden van de aan hun zorg toevertrouwde kinderen;
- Contacten onderhouden met de ouder(s)/verzorger(s), zowel schriftelijk als mondeling;
- Mede vormgeven aan het te voeren beleid, en ook de uitvoering daarvan;
- Ondersteunende activiteiten;
- Waar nodig (vroeg) signaleren van ontwikkelingsproblemen bij kinderen.

Alle pedagogisch professionals van de Kiekeboe hebben minimaal een relevante afgeronde Mbo-opleiding (een opleiding die in de CAO Kinderopvang genoemd wordt). Pedagogisch professionals die op een peuterspeelzaal werken hebben een verantwoordelijke en veelzijdige taak. Zij beschikken over kennis op het gebied van verzorgen, begeleiden en stimuleren van jonge kinderen, op elk terrein van hun ontwikkeling. Verder zijn ze in staat een huiselijke, veilige en vertrouwde sfeer te scheppen voor de groep als totaal en voor alle groepsleden afzonderlijk.

In geval van ziekte of vakantie van één van de pedagogisch professionals wordt vervanging gerealiseerd door de inzet van één van de personeelsleden van de peuterspeelzaal of een externe vervanger. Ook de invalkrachten hebben minimaal een afgeronde relevante Mbo-opleiding (een opleiding die in de CAO Kinderopvang genoemd wordt). Zij dragen dezelfde verantwoordelijkheid als de vaste professionals.

5.1.1 Stagiaires

Naast de vaste pedagogisch professionals kan inzet van stagiaires plaatsvinden. Deze stagiaires zijn afkomstig van het Hoornbeeck College, Niveau 3.

Onder begeleiding van de pedagogisch professionals worden de stagiaires ingezet voor ondersteunende taken en tellen zij niet mee voor de Beroepskracht Kind Ratio (BKR). Zij werken tijdens de stage aan het behalen van de benodigde kwalificaties om in de toekomst te functioneren als pedagogisch professional. Zij voeren dezelfde taken uit als de vaste pedagogisch professionals; zij het wel onder toezicht en aansturing van de pedagogisch professionals. Wat welke stagiaire aan taken mag uitvoeren is afhankelijk van het opleidingsjaar waarin zij zich bevinden, tot welk niveau zij wordt opgeleid, welke sterke kanten de stagiaire bezit en welke ervaring zij al heeft. Dit wordt per stagiaire bekeken. De begeleiding tijdens de activiteiten vindt plaats door de mentoren van de groep. Daarnaast is er één pedagogisch professional die de totale begeleiding voor haar rekening neemt door individuele gesprekken met de stagiaires en de contacten met de opleiding.

5.1.2 Vog en personenregister

Voor de personeelsleden, stagiaires van de Kiekeboe is een Verklaring Omtrent Gedrag aangevraagd, vóór aanvang van de indiensttreding. Voor iedereen die werkt in de kinderopvang is het verplicht zich in te schrijven in het Personenregister Kinderopvang. Dit geldt voor pedagogisch professionals en stagiaires.

5.1.3 Opleidingsplan

De Kiekeboe werkt met een opleidingsplan. In het opleidingsplan is o.a. opgenomen dat alle professionals van de Kiekeboe de (herhaling)training kinder-EHBO zullen volgen. Daarnaast worden ook andere onderwerpen meegenomen in het opleidingsplan die nodig zijn om de kwaliteit van de opvang in stand te houden of te verbeteren zoals de training voor aandachtsfunctionaris en scholing implementatie kindvolgsysteem KidsKonnnect.

5.1.4 Pedagogische coaching

Het is wettelijk verplicht dat alle pedagogisch professionals gecoacht worden op hun pedagogisch handelen richting de kinderen. De Kiekeboe heeft extern een pedagogisch coach (Royal Kids Home) aangesteld om de pedagogisch professionals te gaan coachen. Per fulltime formatieplaats wordt minimaal 10 uur coaching per jaar berekend. Voor de Kiekeboe zal hier 31 uur per jaar in worden geïnvesteerd.

De coaching zal individueel en in het team plaatsvinden. Daarnaast zal er met de locatiemanager van de betreffende locatie gesproken worden welke doelen er individueel of in het team behaald kunnen gaan worden. Hoe de pedagogisch professionals gaan werken aan deze ontwikkeldoelen, zal per doel verschillen. Vanuit de basis is het de bedoeling dat er individueel en in samenwerking met het team aan deze doelen gewerkt gaat worden. Hierbij zal de pedagogisch professional ondersteunt worden door de pedagogische coach. De pedagogische coach zal coaching gesprekken gaan voeren, het team begeleiden en observaties op de groepen uitvoeren.

5.1.5 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Naast de pedagogische coaching is het ook verplicht dat er per LRK-nummer 50 uur aan het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan gewerkt wordt. De Kiekeboe heeft extern een pedagogisch beleidsmedewerker (Royal Kids Home) aangesteld om dit uit te voeren.

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt, vertaalt en implementeert het beleid binnen de organisatie. Er wordt nauw samengewerkt met het team. Samen met de pedagogisch professionals implementeren zij het pedagogisch beleid op de werkvloer. In overleg met het team zal bekeken worden welke punten uit het pedagogisch beleid de aandacht behoeven.

De functie van pedagogische coach en pedagogisch beleidsmedewerker liggen dicht naast elkaar en overlappen op bepaalde punten met elkaar. De functies worden bij de Kiekeboe door één pedagogisch beleidsmedewerker/ coach uitgevoerd.

5.2 Administratie

5.2.1 Contactgegevens

Peuterspeelzaal Kiekeboe Alblasserdam

Bezoekadres:
Ferdinand Bolstraat 8
2951 SB Alblasserdam
(T) 078 30 32 890

Peuterspeelzaal Kiekeboe Nieuw Lekkerland

Bezoekadres:
Mattenbies 2
2957 RJ Nieuw-Lekkerland
(T) 06-58801082

Wij stellen het op prijs als wijzigingen in de situatie van ouder(s)/verzorger(s) of die van de kind(eren) via de juiste wegen gaan:

- (T) Voor vragen, wijzigingen en/of aanvullingen rondom de plaatsing van uw kind kunt u contact opnemen met Annemarie de Wolf: 06 58801082 of per mail naar info@psz-kiekeboe.nl
- Voor vragen en/of andere zaken rondom de zorg van onze pedagogisch professionals aan uw kind(eren) verzoeken wij u contact op te nemen met de Kiekeboe.

5.2.2 Beleid ten aanzien opzeggen overeenkomst

Uw opzegging dient u schriftelijk door te geven. Voor het opzeggen van de overeenkomst geldt een opzegtermijn van één maand. Als de opvang nog niet is gestart, heeft u tot één maand vóór de ingangsdatum de mogelijkheid om de overeenkomst op te zeggen.

Wanneer u het contract binnen 1 maand voor de ingangsdatum van de overeenkomst opzegt, geldt de opzegtermijn van 1 maand. De kosten voor de opvang, vanaf de startdatum van de overeenkomst tot de datum van opzegging, worden bij u in rekening gebracht.

5.3 Inschrijving en wachtlijsten

5.3.1 Inschrijving

Vanaf 1,5 jaar kunt u uw kind aanmelden door middel van het aanmeldformulier. Het aanmeldformulier kunt u vinden op onze website www.psz-kiekeboe.nl. Bij de aanmelding kunt u aangeven wat uw voorkeuren zijn. Wij proberen daar zoveel mogelijk rekening mee te houden. Het aanmeldformulier kan ingeleverd worden bij de Kiekeboe of via email verstuurd worden naar info@psz-kiekeboe.nl. Nadat het formulier ontvangen is krijgt u via email een bevestiging dat uw kind ingeschreven is. Ruim een maand voordat uw kind kan komen, wordt u benaderd over de groep waarin uw kind geplaatst wordt.

5.3.2 De wachtlijst

Voor het merendeel van de inschrijvingen geldt dat er een plek op de peuterspeelzaal geboden kan worden. De lengte van de wachtlijst verandert voortdurend, zodat wij hierover weinig informatie kunnen geven. Wel kan de Kiekeboe inzicht geven in de werkwijze bij plaatsing en de manier waarop met de wachtlijst gewerkt wordt. De wachtlijst wordt opgebouwd met kinderen die aangemeld worden. De wachtlijst verkort doordat kinderen geplaatst worden of doordat kinderen afgemeld worden. Zodra er een plaats beschikbaar komt, wordt de eerstvolgende ouder/verzorger op de wachtlijst daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.

5.3.3 Wachttijden

Door bovengenoemde punten is het lastig duidelijkheid te geven over uw plaats op de wachtlijst en de tijd die het duurt voor uw kind geplaatst kan worden. Plaatsing kan versneld worden als u flexibel bent in uw voorkeursdagdelen en als u uw kind tijdig aanmeldt.

5.4 Huisregels

De huisregels dienen ervoor om duidelijkheid te geven, aan eenieder, hoe wij ons, als de Kiekeboe, gedragsmatig willen opstellen t.a.v. verschillende zaken die ons functioneren betreft. Het personeel van de Kiekeboe zal zich hieraan houden, wij willen u vriendelijk verzoeken dit ook te doen.

5.4.1 Halen en brengen

Op tijd: Wij vragen u uw kind op tijd te brengen en te halen. Het is zowel voor uw kind als voor de pedagogisch professionals onprettig als uw kind te laat wordt gebracht en/of opgehaald.

Ontbijt: Kinderen dienen van tevoren te hebben ontbeten. Gelieve geen ontbijt met uw kind mee te geven om op de groep op te eten. Dit voorkomt onrust op de groep.

Overdracht: Bij het brengen wordt uw kind en daarbij de verantwoordelijkheid, fysiek overgedragen aan de pedagogisch professional van de peuterspeelzaal. Daarbij kunt u bijzonderheden over uw kind melden aan de pedagogisch professionals.

Brengen en halen door anderen: De pedagogisch professionals moeten ervan op de hoogte zijn als het kind door een ander wordt opgehaald. Pedagogisch professionals zullen een kind namelijk niet aan een onbekend persoon meegeven.

5.4.2 Veiligheid

Parkeren: Parkeer uw auto op het hiervoor, indien van toepassing, bestemde parkeerterrein of op de openbare weg waar dat is toegestaan.

5.4.3 Hygiëne en gezondheid

Zindelijkheid: De kinderen die onze peuterspeelzaal bezoeken hoeven niet zindelijk te zijn. Indien nodig worden ze verschoond. Wij vragen u zelf een luier mee te geven. Kinderen die bezig zijn met zindelijk wordt, stimuleren wij op naar de wc te gaan. Wij werken met een beloningsstickerkaart en een wc-diploma.

Roken: Binnen het gebouw en op het terrein wordt niet gerookt. Sigarettenpeuken die buiten het gebouw gerookt zijn, gelieve ook niet in de omgeving van het gebouw te gooien, maar in de vuilnisbak (één sigaret kan dodelijk zijn voor een baby/peuter die het binnenkrijgt).

Reserve-kleding: Omdat het voor uw kind prettiger is om eigen kleding te dragen, kunt u een setje reservekleding meegeven. Bij eventuele ongelukjes heeft uw kind dan de eigen vertrouwde kleding om aan te trekken.

5.4.4 Waarden en normen

Taalgebruik: In het omgaan met elkaar worden er geen woorden gebruikt die Godlasterend of oneerbaar zijn of de ander in verlegenheid brengen (o.a. vloeken en schelden).

'Kleine kindjes, Grote oren': Wij verzoeken u bezwaarlijke gesprekken niet te voeren in de nabijheid van kinderen. Kinderen nemen zaken veel sneller op dan wij vaak voor mogelijk houden.

Taal: Binnen de Kiekeboe wordt de Nederlandse taal gesproken.

5.4.5 Aansprakelijkheid

De Kiekeboe probeert zo goed mogelijk zorg te dragen voor uw persoonlijke bezittingen (jas, tas, kleding), maar is niet aansprakelijk voor het zoek raken ervan. De naam van uw kind(-eren) in de labels van hun kleding (jas), tas en initialen in of onder hun schoenen voorkomt misverstanden. In geval van beschadiging van kleding wordt in overleg gezocht naar een oplossing.

5.5 Contacten met de ouder(s)/verzorger(s)

Wij vinden een goed contact tussen de ouder(s)/verzorger(s) en de pedagogisch professionals van de peuterspeelzaal heel belangrijk. Een goed contact is noodzakelijk om een goede afstemming mogelijk te maken over alles wat het kind aangaat. De ouder(s)/verzorger(s) zijn en blijven in onze ogen eerstverantwoordelijke voor hun kind, maar in aanvullende zin kan de Kiekeboe zeker een (opvoedings-) ondersteunende rol spelen. Deze contacten vinden op een aantal manieren plaats. Zie hiervoor ook paragraaf 4.6 Mentorschap.

Mondelinge overdracht:

Wanneer de kinderen worden gebracht en aan het eind worden opgehaald, is er gelegenheid voor pedagogisch professional en ouder(s)/verzorger(s) om samen informatie uit te wisselen, vragen te stellen over het kind.

Telefonische bereikbaarheid:

De peuterspeelzaal is telefonisch bereikbaar voor vragen en/of belangrijke mededelingen. Ouders mogen altijd bellen of berichtjes sturen via de app om te informeren hoe het met hun kind gaat. Ouders ontvangen via de app ook verhaaltjes en foto's, of kunnen vragen stellen aan de pedagogisch professional.

Nieuwsbrief:

Om de zes weken wordt er een nieuwsbrief verstuurd.

Website:

Hier staat informatie over de peuterspeelzaal en staan verschillende documenten ter inzage, die inzichtelijk dienen te zijn voor ouder(s)/verzorger(s).

Oudergesprekken:

Er worden op verschillende momenten oudergesprekken aangeboden;

- Een intakegesprek waarbij ouder(s)/verzorger(s) met de mentor van hun kind kennismaken. Tijdens dit gesprek wordt de Kiekeboe voorgesteld en wordt de werkwijze aan ouders uitgelegd. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen hun wensen uitspreken en belangrijke zaken rondom hun kind delen met de mentor.
- Een ontwikkelingsgesprek waarbij de mentor vertelt over de ontwikkeling van het kind op de groep. Deze gesprekken worden aangeboden rond de zomervakantie en rond de kerstvakantie. Dit gesprek is geheel vrijblijvend voor ouder(s)/verzorger(s). Ouder(s)/verzorger(s) kunnen tijdens het gesprek vragen stellen over de ontwikkeling van hun kind, maar ook over andere zaken van de Kiekeboe. Rond de verjaardagdatum van het kind wordt het observatieformulier ingevuld via het kindvolgsysteem. Aan de hand van het observatieformulier wordt er een gesprek aangeboden. Valt dit in dezelfde periode als het ontwikkelingsgesprek dan zal er tijdens het ontwikkelingsgesprek extra tijd genomen worden om het observatieformulier met ouders te bespreken.
- Een zorggesprek waarbij de mentor van het kind zich zorgen maakt over de ontwikkeling of het gedrag van het kind. Tijdens dit gesprek wordt er alle tijd genomen om de zorgen met elkaar te bespreken.

Als ouder(s)/verzorger(s) behoefte hebben aan een oudergesprek kunnen ze dat bij de mentor van het kind aanvragen. De pedagogisch professional kijkt of er een geschikt moment voor is, eventueel kan het gesprek ook telefonisch.

Tevredenheidsonderzoek

Ook is het nuttig en zinvol om zo nu en dan eens samen stil te staan bij wat anders of beter kan. Periodiek zal er daarom een tevredenheidsonderzoek gehouden worden. Desondanks is het natuurlijk altijd beter om daar niet op te wachten, maar eventueel opbouwende kritiek of positieve feedback in een vroeg stadium naar voren te brengen. Wij beschouwen dergelijke op- of aanmerkingen als gratis advies en is dus welkom. Dienstbaarheid aan ouder(s)/verzorger(s) en kinderen staat voorop. Om de verantwoordelijkheid voor hun kind met een gerust hart over te dragen aan de Kiekeboe, moeten ouder(s)/verzorger(s) immers vertrouwen hebben in de wijze waarop er met hun kind wordt omgegaan.

5.6 Mentorschap

5.6.1 Algemeen

Het is vanuit de Wet Kinderopvang verplicht om voor ieder kind een mentor aan te stellen. Dit heeft als doel dat er een vast aanspreekpunt is naar ouders, dat er helderheid is over en oog is voor alle kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar. Dat er een vast persoon is die het ontwikkelproces van het kind volgt en deelneemt aan de begeleiding van het kind tijdens dit proces. Op deze manier wordt ieder kind gezien en worden eventuele ontwikkelingsproblemen vroegtijdig gesignaleerd. Voor de

ouders is er een vast persoon met wie zij de ontwikkeling van hun kind kunnen bespreken en met wie er zorgen gedeeld kunnen worden. Zo kan er door de pedagogisch professional goed aangesloten worden op de individuele behoeften van het kind. Hierdoor ontstaat eventueel ook een meer vertrouwde band tussen de ouders en de pedagogisch professional die het mentorschap uitvoert voor het kind. De Kiekeboe vindt het belangrijk dat het kind centraal staat en dat het kind in liefde wordt opgevangen. Ieder kind verdient evenveel aandacht. Hier draagt het mentorschap aan bij.

5.6.2 In de praktijk

Op de peuterspeelzaal is er een indeling gemaakt van de kinderen over de pedagogisch professionals. Vaste professionals op de groep worden belast met het mentorschap. Invalkrachten worden hiermee niet belast, omdat hun aanwezigheid te onvoorspelbaar is. Hierdoor kunnen zij geen duidelijk zicht krijgen op de ontwikkeling van het kind en kan er ook geen vastigheid ontstaan voor de ouders om met de invaller in contact te komen. De Kiekeboe werkt met vaste groepen met daarin steeds dezelfde kinderen en pedagogisch professionals. Per groep is één pedagogisch professional de mentor voor de helft van de kinderen in de groep, de andere pedagogisch professional is mentor van de andere helft van de groep.

De pedagogisch professional maakt met de ouders van het kind een afspraak voor een intakegesprek, telefonisch of op locatie. Het kan voorkomen dat een mentor door omstandigheden het intakegesprek niet kan voeren, een collega zal de mentor dan vervangen. De mentor of degene die de mentor vervangt tijdens de intake, zorgt ervoor dat de gekregen informatie tijdens het intakegesprek nauwkeurig worden genoteerd en gecommuniceerd met de mentor en de rest van het team.

Maar er wordt naar gestreefd dat het intakegesprek geleid wordt door de mentor van het betreffende kind. Tijdens het intakegesprek, waarbij zowel ouder(s) als peuter aanwezig zijn, stelt de mentor zichzelf voor en vertelt dat aan ouder en kind dat ze de mentor is van de peuter en geeft uitleg over de rol van een mentor. De peuter komt in een groep waarbij zijn of haar mentor ook dat dagdeel juf is op de groep. Op deze manier wordt het voor de peuter duidelijk wie zijn of haar mentor is. Ook wordt regelmatig vermeld in de nieuwsbrief welke kinderen bij welke mentor horen.

Naast het intakegesprek, vindt er ook een gesprek plaats bij het afscheid van de peuter. Tussendoor is er regelmatig contact tussen mentor en ouders tijdens overdrachtsmomenten en wanneer er sprake is van eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling van een peuter.

Wanneer het kind net gestart is met de opvang, is het belangrijk dat de mentor probeert zo veel mogelijk de overdrachten aan het eind van de ochtend of middag zelf te geven aan de ouders. Op die manier ontstaat er een band tussen de ouders en de mentor. Wanneer er bijzonderheden besproken dienen te worden vanuit de ouders of vanuit de mentor, geeft deze band een veilige basis om met elkaar te communiceren. Communicatie met ouders zal altijd open en laagdrempelig zijn, in de communicatie zal het kind en zijn/haar belangen centraal staan.

Ouders kunnen de mentor altijd aanspreken wanneer zij aanwezig is of een afspraak maken voor overleg. Daarnaast kunnen dagelijkse en/of praktische zaken altijd met een andere pedagogisch professional van de groep besproken worden.

Om het kind goed te leren kennen tijdens de eerste periode van de opvang, is het raadzaam dat de mentor richting het kind optreedt als eerste verzorger. Op die manier krijgt de mentor de kans om het kind zo goed mogelijk te leren kennen. Uiteraard zijn alle pedagogisch professionals op de groep er om zorg te dragen voor alle kinderen. Alle pedagogisch professionals zijn betrokken en verantwoordelijk voor alle kinderen op de groep, zodoende zal er adequaat zorg verleend worden aan de kinderen wanneer dit nodig is.

De mentor is verantwoordelijk voor het volgen van de ontwikkeling van het kind. Hierdoor is het dan ook praktisch dat de mentor de observaties zelf uitvoert. Het kan ook voorkomen dat er om

verschillende redenen gekozen wordt dat een andere pedagogisch professional het kind observeert. In dat geval is het erg belangrijk dat de mentor de observatie goed tot zich neemt. Wanneer er bijzonderheden worden ontdekt in de ontwikkeling van het kind, dit kunnen positieve ontwikkelingen zijn en soms ook zorgen, dan is het de taak van de mentor om dit met de ouders te communiceren. Wanneer er zorgen zijn of op verzoek van ouders, kunnen in een gesprek de resultaten van de observaties worden besproken en hoe het met het kind op de groep vergaat. Vanuit de rol die een mentor inneemt naar het kind en de ouders, is het belangrijk dat de mentor het gesprek met de ouders van de mentorkinderen voert. Zij is immers degene die het beste zicht heeft op de ontwikkeling van het kind.

De mentor brengt het kind ook ter sprake wanneer er vragen/zorgen zijn en na iedere observatie (ongeacht de uitkomsten) van het kind. Zodoende worden alle pedagogisch professionals uit het team, doormiddel van tweejaarlijkse kindbesprekingen, op de hoogte gesteld over de ontwikkeling en het welbevinden van ieder kind tijdens de opvang. Tijdens zo'n kindbespreking sluit de pedagogisch coach ook aan, zodat eventuele vragen of onzekerheden over zorgkinderen ook besproken kunnen worden. Zo wordt ieder kind gezien en worden de uitkomsten uit de observaties getoetst. De Kiekeboe vindt het belangrijk dat de locatiemanager en alle pedagogisch professionals nauw betrokken blijven bij alle kinderen om tunnelvisies te voorkomen en de uitkomsten van een observatie goed te interpreteren met elkaar. Zo wordt de juiste begeleiding geboden en waar nodig de juiste zorg aan het kind verleend of wordt er op zoek gegaan naar de juiste zorg voor het kind afgestemd op de hulpvraag die bij het kind isesignaleerd.

5.7 Zieke kinderen

5.7.1 Wat te doen bij ziekte van uw kind?

Kinderen die ziek zijn mogen niet naar de peuterspeelzaal komen. Het belang van het zieke kind staat altijd voorop. Daarnaast moet er rekening worden gehouden met het belang van andere kinderen en de pedagogisch professionals. De pedagogisch professional is niet in staat om een ziek kind die zorg en aandacht te geven die het nodig heeft. Met het oog op besmettingsgevaar voor andere kinderen verzoeken wij u zo snel mogelijk aan ons te melden dat uw kind ziek is, maar in ieder geval vóór 08.45 uur, eventueel met de aard van de ziekte.

5.7.2 Wanneer moet een ziek kind opgehaald worden?

- Als het kind te ziek is om aan het programma deel te nemen.
- Als de verzorging te intensief is voor de pedagogisch professionals (onevenredige aandacht).
- Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt.
- Als de lichaamstemperatuur van uw kind 38,5° of hoger is.

Wanneer een kind bij de Kiekeboe ziek wordt, wordt contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s). In overleg wordt besloten of en wanneer het kind wordt opgehaald. Een kind dat zich ziek voelt en niet met het normale programma mee kan doen, kan niet bij de Kiekeboe blijven.

Bij ongelukken, die dringend om eerste hulp vragen of advies over de medische toestand van het kind, wordt het ziekenhuis of een huisarts geraadpleegd. In dit geval wordt er zo snel mogelijk contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s), zodat zij hun kind kunnen bijstaan.

5.8 Feesten en vieringen

Gedurende het jaar zijn er verschillende feesten die bij de Kiekeboe worden gevierd. Denk hierbij aan verjaardagen, geboorten, afscheid nemen en Koningsdag. Hier wordt aandacht besteed op een manier die aansluit bij de leeftijd van de kinderen. Onderstaand een aantal voorbeelden:

- Een verjaardag van een kind wordt in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) gevierd, zodat deze ook in de gelegenheid zijn om hierbij te zijn. Het kind mag dan trakteren en krijgt een hoed van papier.
- Als een kind afscheid neemt van de Kiekeboe mag het eveneens trakteren en mag het een kaart uitkiezen.
- Als er een broertje of zusje geboren is, mag het kind trakteren en een cadeautje uitzoeken voor de baby.
- Moederdag en Vaderdag, er wordt een leuk cadeautje geknutseld voor papa of mama.
- Voor Koningsdag wordt een mooie muts gemaakt.

5.9 Veiligheid en Hygiëne

5.9.1 Veiligheid- en gezondheidsbeleid

De Kiekeboe heeft een actueel veiligheid- en gezondheidsbeleid. In dit beleid staan de volgende onderwerpen beschreven:

- Grote en kleine risico's m.b.t. veiligheid- en gezondheid per groepsruimte met een plan van aanpak
- Thema's zoals grensoverschrijdend gedrag, vierogenprincipe en de achterwachtingregeling
- Kind EHBO
- Beleidscyclus
- Communicatie en afstemming intern en extern

- Vierogenprincipe en achterwachting
- Protocollen en werkaafspraken rondom veiligheid en hygiëne.

5.9.2 GGD

Elk jaar wordt de Kiekeboe getoetst door een inspecteur van de GGD. Het toetsen gebeurt op verschillende vlakken. Tijdens bezoeken van een GGD medewerk(st)er:

- Wordt er geobserveerd.
- Worden papieren gecontroleerd (diploma's, Verklaringen Omtrent het Gedrag, pedagogisch professional-kindplanning).
- Zijn er gesprekken met pedagogisch professionals.
- Zijn er vragenformulieren voor de oudercommissies: De voorzitters van de oudercommissies krijgen formulieren van de GGD om in te vullen die betrekking hebben op dagelijkse gang van zaken wat betreft Beleid en Kwaliteit van de opvang.
- Wordt het Beleid Veiligheid- en Gezondheid bekeken.
- Wordt het pedagogisch klimaat geobserveerd en bekeken in het pedagogisch beleidsplan.

Op grond van bovenstaande worden er rapporten gemaakt die voor alle ouder(s)/verzorger(s) ter inzage zijn op de website.

5.9.3 Meldcode

De Meldcode is een stappenplan voor professionals bij (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit vijfstappenplan maakt professionals duidelijk welke stappen zij moeten ondernemen om hulp in gang te zetten voor zowel slachtoffer als pleger. De Kiekeboe werkt met dit stappenplan. De Kiekeboe maakt specifiek gebruik van de Meldcode die is opgesteld voor professionals in de kinderopvang. Deze is opgesteld door de brancheorganisatie kinderopvang. Jaarlijks worden stukken van de Meldcode bespreekbaar gemaakt tijdens teamvergaderingen zodat bij alle pedagogisch professionals de stappen van de Meldcode helder blijven.

5.10 Accommodatie

Wij proberen te zorgen voor een goede en veilige speelomgeving. Dit betekent onder andere het volgende:

- De inrichting is zo dat de kinderen zoveel mogelijk zelfstandig kunnen doen. Ze kunnen (bijna) overal zelf bij komen (kasten, kranen, toiletten). Zo zijn de kinderen zo min mogelijk afhankelijk van de pedagogisch medewerkers.
- De verschillende activiteiten zijn zodanig gesitueerd dat de peuters elkaar niet in de weg zitten. Aan tafel kan geknutseld worden, er is een poppenhoek waar de peuters hun fantasie de vrije loop kunnen laten gaan. En er is een leeshoek om gezellig met andere peuters een boekje te lezen.
- Bij de aanschaf van speelgoed en spelmateriaal letten wij erop dat alle facetten van de ontwikkeling van kinderen aan bod kunnen komen.
- Buiten is er een afgebakend speelterrein, zodat de peuters daar zelf kunnen spelen. Het wordt zo ingericht dat er veilig, onder toezicht gespeeld kan worden.

5.11 Klachtenregeling

Als peuterspeelzaal Kiekeboe doen wij ons uiterste best om ouders en hun kinderen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het voorkomen dat men niet tevreden is over de gang van zaken binnen onze organisatie. De Kiekeboe heeft in het kader van de Wet Kinderopvang een interne- en externe klachtenregeling, die na elkaar maar ook los van elkaar gevolgd kunnen worden. Deze klachtregeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. U kunt een klacht indienen over de werkwijze van de Kiekeboe, of werkwijze door gedragingen van personeel.

5.11.1 Interne klachtenregeling

Als een ouder een klacht heeft gaat de Kiekeboe ervan uit dat deze zo spoedig mogelijk met de betrokkene besproken wordt. Dit wordt ook zo besproken tijdens het intakegesprek. Het aanspreekpunt is daarmee in beginsel de pedagogisch professional op de groep. Als dit de onvrede niet wegneemt kunt u een afspraak maken met de locatiemanager of het bestuur. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kunt u een formele klacht (alleen schriftelijk) indienen bij het bestuur.

De contactgegevens van de directie/ bestuur zijn:

Royal Kids Home

T.a.v. M. de Graaff

Lylantse Plein 1, Unit 1.35

2908 LH Capelle aan den IJssel

telefoon: 06-12 34 30 52

Email: martijn@royalkidshome.nl

N.B. Het dient echter de voorkeur om de klacht eerst met de desbetreffende persoon af te handelen overeenkomstig Mattheüs 18:15: *"Maar indien uw broeder tegen u gezondigd heeft, ga heen en bestraf hem tussen u en hem alleen"*.

5.11.2 Indienen klacht

1. Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend. De klacht dient binnen een redelijke termijn na ontstaan van de klacht ingediend te zijn, waarbij 2 maanden als redelijk wordt gezien.

2. Mocht de klacht een vermoeden van kindermishandeling betreffen, dan treedt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking. Deze klachtenprocedure wordt daarmee afgesloten.

5.11.3 Behandeling klacht

De afhandeling van de klacht gaat volgens onderstaand stappenplan. Hierbij zijn onze uitgangspunten dat wij uw klacht zorgvuldig onderzoeken, u op de hoogte houden van de voortgang en de klacht zo spoedig mogelijk, met een termijn van maximaal 6 weken, wordt afgehandeld.

- Stap 1. De klacht wordt genoteerd op het interne klachtenformulier, zodat deze is geregistreerd.
- Stap 2. Er wordt een gesprek met u gepland. Hierbij is in ieder geval 1 bestuurslid aanwezig. Afhankelijk van de inhoud van de klacht en in overleg met u wordt bepaald of de persoon die de klacht betreft ook aanwezig is.
- Stap 3. Het gesprek vindt maximaal 2 weken na binnenkomst van de klacht plaats. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt dat u nadien ook ontvangt. Aan het einde van het gesprek kan de conclusie zijn dat de klacht opgelost dan wel afdoende besproken is. Zo niet, dan gaat de procedure hieronder verder.
- Stap 4. Als het direct betrokken personeelslid niet aanwezig is, zal er een gesprek met dit personeelslid gepland worden in het kader van hoor en wederhoor.
- Stap 5. Er wordt binnen twee weken na het eerste gesprek een tweede gesprek gepland waarin de inhoud van de klacht, het eerste gesprek met de ouder(s) én het gesprek met het personeelslid besproken wordt. De ouders wordt daarna gevraagd om een reactie daarop te geven. Als dit geen nieuwe informatie oplevert, verwoordt een bestuurslid de conclusie die aan de klacht verbonden wordt. Van dit gesprek (en conclusie) wordt een verslag gemaakt die de ouder binnen een week na het gesprek ontvangt. Als er wel nieuwe informatie tijdens het tweede gesprek naar bovenkomt, neemt het bestuur dit mee en krijgt de ouder binnen een week de conclusie zowel mondeling als op papier. De conclusie bevat in ieder geval de gegrondheid van de klacht en de onderbouwing daarvan, de ondernomen en/of de te nemen maatregelen én de termijn waarbinnen die maatregelen gerealiseerd zullen worden.

- Stap 6. Op het interne klachtenformulier worden de data van gesprek opgenomen, de gegrondheid van de klacht en de ondernomen maatregelen.

5.11.4 Externe klachtenregeling

Als wij er met de ouder via de interne klachtenregeling niet uitkomen, dan staat ouders de weg vrij naar aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie:

De Geschillencommissie

Postbus 96802

2509 JE DEN HAAG

Tel. 0900-1877

www.degeschillencommissie.nl.

Bij het klachtenloket Kinderopvang dat is verbonden aan de Geschillencommissie kinderopvang en Peuterspeelzalen wordt eerst geprobeerd om de klacht op te lossen door het geven van informatie, advies, bemiddeling of mediation. Ouders mogen ook meteen een geschil indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Dit kan zijn bijvoorbeeld bij klachten over intimidatie of wanneer ouders bang zijn dat het voorleggen van hun klacht vervelende repercussies kan hebben.

De uitspraken van de Geschillencommissie zijn bindend voor zowel de ouders als de kinderopvangorganisatie. De Geschillencommissie publiceert de uitspraken op haar website.

5.11.5 Externe klachtafhandeling

1. Als interne klachtafhandeling niet leidt tot een bevredigende oplossing of uitkomst, heeft de ouder de mogelijkheid zich te wenden tot de Geschillencommissie.
2. De ouder kan zich rechtstreeks wenden tot de Geschillencommissie als van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij de houder indient.
3. Ook als de klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid, kan de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie.
4. De klacht dient binnen 12 maanden, na het indienen van de klacht bij de Kiekeboe, aanhangig gemaakt te zijn bij de Geschillencommissie.

5.11.6 Klachtenverslag

Wanneer er klachten zijn ingediend bij de Kiekeboe volgens de interne klachtenregeling of bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, zal er aan het eind van het betreffende kalenderjaar een openbaar jaarverslag gemaakt worden, wat ter inzage ligt op het kantoor. Dit zal ook opgestuurd worden naar de GGD.

Geheimhoudingsplicht

De Kiekeboe leeft de geheimhoudingsplicht na en houdt zich aan de beroepscode van de kinderopvang.

5.12 Oudercommissie

Wij vinden de mening en inbreng van de ouder(s)/verzorger(s) van groot belang, het gaat tenslotte om hun kind. De Kiekeboe heeft een oudercommissie die samengesteld is uit ouder(s)/verzorger(s) die een of meerdere kind(eren) op de peuterspeelzaal hebben. De oudercommissie heeft vooral als taak het bewaken van de dagelijkse gang van zaken, beleid en kwaliteit. De bevoegdheden zijn voornamelijk adviserend en voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Op locatie Alblasserdam is een actieve oudercommissie, deze oudercommissie bedraagt op dit moment 3 leden. Op locatie Nieuw-Lekkerland is geen oudercommissie. Daar maken wij gebruik van de alternatieve ouderraadpleging.

De onderwerpen waarop de oudercommissie adviesrecht heeft zijn het pedagogisch beleid, voeding, beleid veiligheid en gezondheid, openingstijden, aanbieden van voorschoolse educatie, regeling t.a.v. klachten en prijswijzigingen.